

Aufgabenverteilung

Schwimmclub Bottmingen-Oberwil



Reto Ragettli
Präsident

Vorstand ■

Koordinierung aller Aufgaben im SBO

Aufgaben als Arbeitgeber gegenüber der Cheftrainerin

- › Ansprechperson/weisungsbefugte Person
- › Kontrolle der vertraglich vereinbarten Aufgaben
- › Ferienkontrolle/Genehmigung der Ferien
- › Festlegung der Saisonziele
- › Vorbereitung und Leitung der Mitarbeitergespräche
- › Leitung der jährlichen Trainersitzung
- › Erstellung Zeitplan zu Saisonbeginn

Vorbereitung und Leitung der Vorstandssitzungen

Vorbereitung und Leitung der Mitgliederversammlungen

Kommunikation Trainingszeiten (per Mail und auf der Webseite)

- › Trainingszeiten während der Schulferien
- › Wechsel der Saisons
- › Trainingszeiten während der Feiertage

Gemeindearbeit

- › Kommunikation mit Gemeinden
- › Antragstellung Subventionen Bottmingen
- › Vereinbarung Nutzungsverträge mit Gemeinden
- › Reservationen für Vereinsanlässe

Kommunikation mit Swiss Swimming, Regionalverband und dem SLN

- › Teilnahme an den Delegiertenversammlungen von Swiss Swimming
- › Teilnahme an den Delegiertenversammlungen der RZW
- › Teilnahme an den Sitzungen des SLN

Organisation Trainingslager Ostern

Juristische Arbeiten

- › Insb. Anpassung Reglemente
- › Anstellung der TrainerInnen
- › Lizenzfreigaben

Ariane Rasi
J&S Coach

Vorstand ■

J&S Coach

- › Verantwortliche Person J&S Absenzen
- › Antragstellung für J&S Gelder
- › Anmeldung der Mitglieder für J&S-Kurse

Organisation Trainingslager Herbst

Reminder an Mitglieder: SLRG Ausbildung

Protokollierung Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen

Ursula Gschwind
Buchhaltung Verein

Vorstand ■

Mitgliederverwaltung: Rechnungsstellung

- › Versenden der jährlichen Rechnung (Mitgliederbeitrag, Lizenzkosten, Startgelder, Reuegelder, etc)
- › Zustellung einer Schlussrechnung bei Austritten (bei Bedarf)
- › Mahnungen

Buchhaltung Verein

Auszahlung aller Löhne (Club und Schwimmschule)

Vorbereitung Revision

Bedran Topyurek
Organisation Wettkämpfe

Vorstand ■

Organisation und Koordination der Wettkämpfe: Kidsliga, Futura und Clubmeisterschaften

Splash Meet Manager

- › Erstellen der Ausschreibung (lenex) der vom SBO veranstalteten Wettkämpfe; Entgegennehmen der Meldungen
- › Wettkampf Nachbereitung (Resultate hochladen)

Organisation Richterkurs

- › 1x pro 2 Jahre

Organisation Grillfest

Denise Gschwind
Buchhaltung Schwimmschule & Club-Mail

Vorstand ■

Buchhaltung Schwimmschule

- › Kontrolle der Zahlungseingänge
- › Mahnungen

Verdankung Subventionen Bottmingen

Abrufung und Beantwortung der E-Mails an club@sbo-online.ch

- › Koordination der Probetrainings/Weiterleitung an Trainer
- › Weiterleitung und Bestätigung von Austritten

Vereinstreffen Gemeinde Oberwil

Nicola Mussio, Yasmin Wagner
Co-Leitung Schwimmschule

Vorstand ■

Organisation Schwimmschule

- › Insb. Aufschaltung der Kursangebote; Suche SchwimmlehrerInnen, Kommunikation mit den Eltern

Abrufung und Beantwortung der E-Mails an coolimpool@sbo-online.ch

Webmasterin www.sbo-coolimpool.ch

Betreuung social media: Schwimmschule

Sponsoring

Eduard Basler
Mitgliederverwaltung

Vorstand ■

Wöchentliche Leerung des SBO-Postfaches: Verteilung der Post

Mitgliederverwaltung: Neueintritte

- › Rücksparche mit Trainern betreffend Eingang Anmeldeformular
- › Erfassen der neuen Mitgliedern in der Mitgliederliste
- › Willkommens E-Mail an neue Mitglieder
- › Evtl. Lizenzierung des neuen Mitgliedes
- › Versenden der Rechnung

Mitgliederverwaltung: Teamwechsel

- › Umteilungen der Mitgliedern in der Mitgliederliste
- › Bestätigung der Umteilung per E-Mail
- › Evtl. Lizenzierung eines neuen Mitgliedes
- › Versenden einer Rechnung

Mitgliederverwaltung: Austritte

- › Erfassung von Austritten: Entfernung von der Mitgliederliste; Einfügung in Austritts-Liste

Lizenzierung der Mitglieder anfangs Saison

Verwaltung Passivmitglieder

- › Einladen der ausgetretenen Mitglieder zur Passivmitgliedschaft (Mitte März)
- › Einladung Grillfest und Rechnung für Mitgliederbeitrag (Mitte Juni)
- › Einladung zum Weihnachtsessen (Mitte November)
- › Erfassung von neuen Passivmitgliedern in Passivmitgliederliste (fortlaufend)

Oliver Trifunovic

Vereinssanlässe & Unterstützung Cheftrainerin

Beisitz ■

Organisation Weihnachtsessen

Unterstützung Cheftrainerin

- › Mitarbeitergespräche
- › Festlegung und Besprechung der Saisonziele für Cheftrainerin
- › Besprechung der Saisonpläne

Verkauf Trainerausrüstung

Eliane Wegenstein

Bibo, Karten Oberwil

Beisitz ■

Bibo-Berichte

- › Wettkampfbereiche
- › Trainingslagerberichte

Verwaltung Eintrittskarten Hallenbad Oberwil

- › Verteilung und Rücknahme der Karte
- › Führung einer Liste
- › Einzug und Rückgabe Depot

Anja Mösch

Webseite Schwimmclub

Beisitz ■

Webmasterin www.sbo-club.ch

Len Goeppert

Materialchef

Beisitz ■

Abrufung und Beantwortung der Mails an material@sbo-online.ch

Verkauf und Bestellung von Material (insb. Brillen und Badekappen) nach Beschluss des Vorstandes

Materialtransport Gartenbad – Hallenbad

Verantwortlicher Materialtransport Trainingslager: insb. Kontrolle der Rückgabe des Materials

Verantwortlicher Materialraum: Ordnunghaltung

Transport & Verwahrung SBO-Zelt und SBO-Fahne an Wettkämpfe

Verantwortlicher Uhr Gartenbad Bottmingen

Organisation Oberwil sportlich syy

Florian Barthlott

Social Media Schwimmclub

Beisitz ■

Betreuung social media:

- › Schwimmclub

Julian Fischer

Beisitz ■

Splash Meet Manager: Datenverarbeitung während dem Wettkampf

- › Startliste, Zeiten erfassen, Rangliste

Fabienne Sidler

Beisitz ■

Kontaktperson sexuelle Übergriffe

Kevin Linggi

Revisor ■

- › Von der Mitgliederversammlung gewählt bis Ende 2024

Andrin Linggi

Revisor ■

- › Von der Mitgliederversammlung gewählt bis Ende 2021

Vakant: «Beizli» Kidsliga

Vakant: Newsletter

Jasmin Fischer

Cheftrainerin

Vorbereitung und Leitung der Trainings

Leitung der Trainingslager

Erstellung Saisonpläne und Wettkampfliste

Vereinbarung Saisonziele mit Athleten

Information über Wettkämpfe

Betreuung der Athleten an den Wettkämpfen

Organisation Transport und Übernachtungen an Wettkämpfen

Splash Team Manager

- › Erfassung der Athleten
- › Erstellen der Wettkampfanmeldungen
- › Einlesen der Wettkampfergebnisse

J&S-Absenzen

Nachwuchs-TrainerInnen

Vorbereitung und Leitung der Trainings

Information über Wettkämpfe

Betreuung der Athleten an den Wettkämpfen

J&S-Absenzen

«Kids»- und «Jugend»-TrainerInnen

Vorbereitung und Leitung der Trainings

J&S-Absenzen

SchwimmlehrerInnen

Vorbereitung und Leitung der Lektionen